



**SOALAN-SOALAN LAZIM (FAQ)  
PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU  
SESI NOVEMBER 2021  
KOLEJ POLY-TECH MARA  
KOTA BHARU**

## **PENDAFTARAN**

- 1) **Saya telah memohon masuk ke Kolej Poly-Tech MARA Kota Bharu. Apakah yang perlu saya lakukan sekiranya saya menerima tawaran tersebut?**

Terdapat empat (4) langkah mudah bagi bakal pelajar untuk melengkapkan proses pendaftaran:

- Semakan permohonan kemasukan di laman web **www.kptm.edu.my** => **Pelawat** => **Semakan Permohonan.**
- Membuat bayaran yuran pengesahan penerimaan tawaran dan yuran pendaftaran melalui atas talian (online) FPX.
- Membuat pengesahan penerimaan tawaran di laman web **www.kptm.edu.my** => **Pelawat** => **Semakan Permohonan** => **Pengesahan dan Bayaran Yuran Pendaftaran.**
- Mendaftar secara atas talian (online) pada tempoh masa yang ditetapkan oleh pihak kolej.

- 2) **Saya telah dimaklumkan oleh pihak kolej bahawa pendaftaran pelajar baharu dilaksanakan sepenuhnya secara online. Bagaimanakah proses pendaftaran tersebut?**

(i) **Mendaftar masuk / melapor diri di Sistem EREGISTER (24 – 26 November 2021)**

Langkah-langkah untuk melapor diri :

- Pelajar baharu yang telah membuat bayaran pengesahan perlu ke laman web <https://eregister.kptm.edu.my/> => **STUDENT LOGIN**
- Pelajar dikehendaki memasukkan **NO IC** dan **NO RUJUKAN SURAT TAWARAN** untuk login ke dalam sistem eregister.
- Klik **GO TO ENROLMENT PAGE.**
- Pelajar boleh memasukkan **nick name** serta boleh kemaskini **nombor telefon** dan **emel**. Seterusnya klik **AGREE.**
- Seterusnya, pelajar perlu memuatnaik (*upload*) **salinan IC** dan **slip result SPM (wajib).**
- Selesai.

(ii) **Mendaftar masuk ke Sistem SPMP (28 - 30 November 2021)**

Semua pelajar baharu adalah **DIWAJIBKAN** Login ke **Sistem Pengurusan Maklumat Pelajar (SPMP)** di pautan <https://smpkb.kptm.edu.my/portal/login.asp> bermula **28 November 2021**.

Login – **Username** : No.ID Pelajar (KBN21\*\*\*\*\*) , **Password** : No.Kad Pengenalan Pelajar.

**\*(Catatan : No.ID pelajar akan DITERIMA oleh pelajar pada bermula 27 November 2021 melalui group telegram/website kptmkb)**

Pelajar dikehendaki menukar *password* bagi membuktikan pelajar telah berjaya mendaftar sebagai pelajar KPTM untuk **Sesi November 2021**. Pelajar akan memperolehi email rasmi KPTM (@student.kptm.edu.my) melalui SPMP.

**3) Dokumen apakah yang diperlukan bagi melengkapkan proses pendaftaran?**

Semua pelajar baharu perlu memuatnaik (*upload*) dokumen yang diperlukan (lengkap dan jelas) di SPMP kolej bermula **28 November – 12 Disember 2021**, Dokumen yang diperlukan adalah seperti senarai berikut:

- 1) IC / Kad Pengenalan (**wajib**)
- 2) Slip Keputusan SPM/ Sijil yang berkaitan (**wajib**)
- 3) Salinan slip bayaran yuran pendaftaran (**wajib**)
- 4) \*Polisi pematuhan yuran (**wajib**)
- 5) \*Borang Perakuan Pembiayaan (**wajib**)

\*Bagi item 4-5, salinan borang boleh didapati di **Buku Panduan Pendaftaran Pelajar Baharu (mukasurat 17-19)**

**4) Bolehkah saya mendaftar sedangkan saya tidak mengesahkan penerimaan tawaran pada tarikh yang ditetapkan seperti yang dikehendaki dalam surat tawaran.**

Pendaftaran tanpa pengesahan penerimaan tawaran tertakluk kepada kekosongan dan budi bicara pihak pengurusan kolej.

**5) Bolehkah saya mendaftar jika kelayakan sebenar saya tidak memenuhi syarat kemasukan?**

**TIDAK BOLEH.** Tawaran dengan sendirinya akan terbatal sekiranya anda tidak menepati syarat kemasukan ke KPTM.

**6) Dokumen SET 1 saya masih ada yang tidak lengkap dan saya belum menjalani pemeriksaan kesihatan. Bolehkah saya mendaftar sebagai pelajar?**

Boleh. Tetapi anda perlu melengkapkan segala keperluan dokumen dan menyerahkan kepada pihak kolej melalui **serahan tangan (bagi yang tinggal berdekatan)** atau **melalui pos**.

**Alamat untuk pos:**

<p><b>PEJABAT AKADEMIK (SPRS) KOLEJ POLY-TECH MARA KOTA BHARU LEMBAH SIREH, SEKSYEN 17 15050 KOTA BHARU, KELANTAN</b></p>
---

**Tarikh akhir penyerahan dokumen SET 1 ke kolej adalah selewat-lewatnya 15 Disember 2021.**

Jika ada masalah dan kemusykilan untuk mengisi borang-borang dalam **SET 1**, boleh hubungi nombor telefon berikut:

- **09-7462020 ext 216 (Pn Syikin)**
- **09-7462020 ext 217 (Pn Rahaizan / Pn Masnida)**

**\*DOKUMEN SET 2 (TAJAAN)** – Pelajar tidak perlu menghantar (pos) dokumen **SET 2**. Jika ada pertanyaan berkenaan dokumen **SET 2**, boleh hubungi **Pn Syarifah Anis** di talian **09-7462020 ext 213**.

## **KULIAH**

### **1) Bilakah sesi kuliah akan bermula?**

Sesi kuliah secara atas talian (online) akan bermula pada **1 Disember 2021 (Rabu)**.

### **2) Berapakah tempoh masa pengajian bagi mengikuti diploma di KPTM Kota Bharu?**

Tempoh pengajian bagi mengikuti program diploma di KPTM Kota Bharu adalah selama **2 tahun 4 bulan**.

*\*Program Diploma Kejururawatan tempoh pengajian 3 tahun.*

### **3) Bagaimanakah proses pelaksanaan kuliah secara online?**

Pelaksanaan kuliah secara atas talian (online) termasuk medium pembelajaran akan dimaklumkan oleh pensyarah kursus masing-masing.

### **4) Bagaimanakah dengan pendaftaran kursus yang perlu saya ikuti sepanjang tempoh pengajian saya?**

Bagi pelajar baharu, pendaftaran kursus akan diuruskan sepenuhnya oleh pihak akademik kolej. Bagi pelajar kanan/lama, pelajar perlu membuat pra-pendaftaran kursus

### **5) Apakah keperluan lain untuk mengikuti kuliah seperti pembelian buku rujukan dan lain-lain?**

Keperluan buku / modul bergantung sepenuhnya kepada pensyarah kursus. Pelajar boleh merujuk kepada pensyarah kursus masing-masing semasa sesi kuliah bermula.

### **6) Bagaimanakah penyaluran maklumat berkenaan jadual kuliah dan juga peraturan-peraturan akademik kolej?**

Pelajar boleh mengakses jadual kuliah dan Buku Peraturan Akademik tersebut bagi tujuan rujukan dan panduan yang akan dimuatnaik di website KPTM Kota Bharu (**[kbharu.kptm.edu.my](http://kbharu.kptm.edu.my)**).